

**Protokoll der Mitgliederversammlung des Förderkreis Gesamtschule
Bergisch Gladbach-Paffrath e.V. vom 07.04.2025 18.00 Uhr im
Lehrerclubraum der Integrierten Gesamtschule Paffrath**

Anwesenheit: Christoph Konkulewski-Redemann, Sandra Berning, Angelika Wollny, Marion Schmitz, Sandra Jahn

Zu TOP 1) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Herr Konkulewski-Redemann (1. Vorsitzender) begrüßte alle Anwesenden und stellte fest, dass die Einladung satzungsgemäß und rechtzeitig erfolgte. Herr Konkulewski-Redemann wurde einstimmig zum Versammlungsleiter gewählt. Herr Konkulewski-Redemann nimmt die Wahl an.

Zu TOP 2) Wahl des Protokollanten

Frau Jahn (Schriftführerin des Förderkreises) wird einstimmig zur Protokollantin gewählt.
Diese nimmt die Wahl an.

Zu TOP 3) Genehmigung des Protokolls vom vergangenen Jahr

Dem Protokoll der letztjährigen Förderkreissitzung, so wie es den Teilnehmer*innen zugegangen und auf der Internetseite der IGP veröffentlicht worden ist, wurde einstimmig zugestimmt. Der vorliegenden Tagesordnung wurde ebenfalls einstimmig zugestimmt.

Zu TOP 4) Bericht des Vorstandes

Um sinkenden Mitgliederzahlen entgegen zu wirken soll, bei Anmeldung an der Schule, zukünftig die Email-Adresse abgefragt und die Zustimmung eingeholt werden, diese an den Förderverein weiterzugeben. Darüber und über das Medium SDUI soll die Arbeit des Fördervereins dargestellt werden.

Auf dem Schulfest wurden beim Bonverkauf 83 Euro Spenden eingenommen.

Die für das Schulfest angefragten Künstler Cat Balou waren trotz Sonderkonditionen zu teuer.

Zu TOP 5) Kassenbericht

Im Kassenbericht wurde ein Minus von 3.430,50 Euro ausgewiesen. Die Abrechnung von Herrn Bremm in Höhe von 13.400 Euro erfolgte verspätet erst nach Dezember, somit ergibt sich ein Gesamtminus von ca. 16.800 Euro. Viele Aktionen für das Jubiläum sind in dem diesjährigen Bericht enthalten. Größere Ausgabenpositionen waren (eine genaue Aufstellung kann im Kassenbericht eingesehen werden):

- Jubiläum/Schulfest 9.300 Euro

- Bläserklasse – Sambainstrumente 2.500 Euro
- Fahrt Bad Neuenahr-Ahrweiler 1.100 Euro
- Darstellen & Gestalten - Fahrt Blankenheim (zweckgebundene Spende): 1.000 Euro
- Veranstaltungstechnik 2.200 Euro
- Bienen 1.400 Euro
- Theateraufführungen 1.500 Euro

Die Ausgaben 2024 lagen gesamt bei 19.784,92 Euro zzgl. der noch nicht abgerechneten Posten von Herrn Bremm in Höhe von 13.422,97 Euro. Diese müssen daher in das Jahr 2025 gebucht werden.

Von 2023 auf 2024 hat sich die Mitgliederanzahl um 30 reduziert, Ende 2024 waren es 344 Mitglieder.

Die Einnahmen lagen gesamt bei ca. 16.600 Euro aus Beiträgen und Spenden.

Momentan sind liquide Mittel in Höhe von 37.710,63 Euro vorhanden, abzüglich der, nach Erstellung des Kassenberichtes, von Herrn Bremm gemeldeten Ausgaben i.H.v. ca. 13.400 Euro.

Zu TOP 6) Bericht der Kassenprüferin

Frau Schmitz bestätigt, dass die Kasse ordentlich geführt wurde und keine Unregelmäßigkeiten festgestellt wurden. Die Abrechnung stimmte centgenau. Das beschlossene Budget für Klassenfahrten wurde um 400 Euro überschritten, es wird eine Erhöhung auf 2.000 Euro vorgeschlagen.

Frau Schmitz steht als Kassenprüferin nicht mehr zur Wahl. Momentan Nachfolger-Probleme - Nachfolger der Kassenprüferin soll bestenfalls perspektivisch den Posten des/r Schatzmeister*in/Finanzvorstands übernehmen.

Zu TOP 7) Entlastung des Vorstandes

Der Vorstand wird auf Antrag jeweils einstimmig mit jeweils einer Enthaltung für das Geschäftsjahr 2024 entlastet.

Zu TOP 8) Wahlen

Da die Wahlperiode des alten Vorstandes abgelaufen ist, musste ein neuer Vorstand gewählt werden.

Es stellten sich zur Wahl:

- Herr Konkulewski-Redemann als 1. Vorsitzender
- Frau Jahn als 2. Vorsitzende/Schriftführerin
- Frau Berning als Kassenwartin

Weitere Kandidat*innen gab es nicht. Der Vorstand wurde einstimmig für die kommenden zwei Jahre gewählt.

Zu TOP 9) Ausblick auf 2025 – Projekte: Planung und Aussprache

- Spätestens ab 2025 gelten verschärfte gesetzliche Vorgaben für die Besteuerung der öffentlichen Hand und somit auch für Schulen. Um nicht in die Umsatzsteuerpflicht als Schulträgerkommune zu gelangen, muss eine klare Abgrenzung und Kommunikation erfolgen. Bsp. beim Kabarett-Catering: das Catering der Klasse XXX, Klassenfahrt der Klasse XXX, die AG/der Kurs X veranstaltet.

Es werden Projekte aus den Vorjahren weitergeschrieben, neue Projekte wurden kurz erläutert.

Hier nun die genehmigten Projekte in der Liste, diese wurde als Ganzes abgestimmt.

- 12.000 Euro Vorfinanzierung der Anschaffung von Lautsprechern Fa. PL Audio (konnten vorab getestet werden) für die Kabarett-Veranstaltungen – die Kosten werden über mehrere Jahre aus den Einnahmen der Kabarett-Veranstaltungen getragen und zurückgezahlt. Bisher fielen für die Ausleihe der Ausrüstung ca.
500 Euro / Veranstaltung an (ca. 2.500 Euro / Jahr), die zukünftig als „Rückzahlung“ eingeplant werden können;
- Erhöhung auf 2.000 Euro Sozialfond für Klassenfahrten;
- 2.000 Euro Unterstützung England für alle;
- 1.500 Euro Unterstützung Theater-Aufführungen;
- 500 Euro Oberstufenraum (wie in letzter Sitzung, da noch keine Anschaffung erfolgte);
- 400 Euro Alternative zu Luftballonaufstieg zur Begrüßung der neuen 5. Klassen;
- 400 Euro Musik-Abo / Bio-Abo;
- 250 Euro jährliche Unterstützung der Hühner AG; die Ausgaben werden centgenau abgerechnet, es wird keine Pauschale ausgezahlt;
- ca. 2.000 Euro Förderung allgemein (bspw. Bläserklasse, Rad AG, AKs, GEMA-Gebühren etc.)
- Schattenbäume IGPchen und Tablet-Koffer sind hinfällig

Somit sind 21.050 Euro insgesamt als Gesamtausgaben im kommenden Geschäftsjahr geplant.

Dazu kommen Projekte, die im laufenden Jahr beantragt werden.

Der Vorstand beschließt diese Projekte nach Antrag. Sie müssen im finanziellen Rahmen bleiben und den satzungsgemäßen Zwecken entsprechen. Die Ausgaben werden der Vollversammlung im kommenden Jahr vorgestellt.

Einnahmen der Mitgliedsbeiträge insgesamt ca. 8.800 Euro zzgl. Spenden aus den Kabarettveranstaltungen ca. 5.000 Euro jährlich.

Zu TOP 10) MV 2026

Die nächste Mitgliederversammlung wird am Montag, den 23.03.2026 um 18 Uhr im Lehrerclubraum der Integrierten Gesamtschule Paffrath stattfinden.

Zu TOP 11) Verschiedenes

- Es sollen zukünftig mit Herrn Bremm zwei Abrechnungen jährlich erfolgen. Vorschlag ist: vor den Sommerferien und vor den Weihnachtsferien, um Rückstände zu vermeiden und die Buchungen im Kassenbericht periodengerecht erstellen bzw. zuordnen zu können.
- Spendeneinnahmen Herzensretter i.H.v. 500 Euro Raiffeisenbank.
- Um Werbung für den Förderkreis machen zu können, sollen Projekte so aufgelistet werden, dass vielfältige Interessensgruppen angesprochen / abgedeckt werden.

Die Sitzung schließt um 19:38 Uhr.

Vorsitzender: Christoph Konkulewski-Redemann

Protokollantin: Sandra Jahn

Kassiererin: Sandra Berning